

Hoofstuk 1 Bedrijfseconomie Bec deel 2 H1. Kerngetallen

Bedrijfsanalyse	Het beoordelen van de resultaten van een bedrijf over een bepaalde periode aan de hand van kengetallen.
Kengetal (ratio)	Dit is een verhoudingscijfer waardoor je (dezelfde soort) bedrijven kan vergelijken.
Bedrijfsvergelijking	Checken van de eigen resultaten met de resultaten van een soortgelijk bedrijf.
Horeca analyse systeem	Bedrijfsvergelijkend onderzoek van het bedrijfsschap Horeca en Catering onder bedrijven, die vrijwillig meedoen aan dit systeem.
Dagrapport	Daily report (term in hotels) is een verslag van de dagomzet(ten van de verschillende afdelingen) en de omzetten vanaf 01 januari tot moment van uitdraai (de geculueerde omzet), aangevuld met statistische gegevens
Verkoopoppervlakte	Het aantal m2 eet- en drinkgedeelte (waar de gast is, aan tafel). Exclusief, hotelkamers, keuken- en bedieningsruimte achter bar/counter. Terras telt niet mee.

Aantal arbeidskrachten	Betaalde krachten = aantal werknemers op loonlijst in mandagen of in arbeidsjaren. 1 jaar = 230 productieve dagen. Meewerkende ondernemers/familieleden die meehelpen, die niet op loonlijst staan, tellen als niet-betaalde krachten.
Omzet maaltijden	De verkoopwaarde van de verkochte maaltijden en spijzen (inclusief de ontbijtomzet en omzet ijs/sorbets).
Omzet dranken	De verkoopwaarde van de verkochte dranken, ook koffie/thee, melkproducten en frisdranken.
Omzet logies	De verkoopwaarde voortkomend uit de logiesverstrekking van het bedrijf, zonder de ontbijtomzet. Ontbijtomzet hoort bij omzet maaltijden.
Omzet diversen	Omzet zoals Zaalhuur, Automatenopbrengsten, Entreegelden, Telefoon en dergelijke..
Inkopen	De Inkoopwaarde van de verkochte goederen (ex btw) minus ontvangen kortingen en bonussen, emballage, gratis maaltijden aan derden en eigen verbruik. Het eigen - en personeelsverbruik wordt gewaardeerd op basis van de ingredientprijs en niet op basis van de verkoopprijs.

Lonen inclusief sociale lasten	Lonen inbegrepen premies, toeslagen, beloningen voor overwerk, gratificaties, tantiemes, uitkeringen uit de winst, doorbetaald loon bij vakanties en feestdagen (evt. met toeslag), vakantiegelduitkeringen en waarde van vergoedingen in natura.
Betalingen aan derden	De betalingen voor werkzaamheden door andere bedrijven verricht ten behoeve van: schoonmaak, huishoudelijke dienst, catering, periodieke administratieve werkzaamheden. Accountantskosten vallen onder administratie en accountantskosten. Onderhouds- en reparatiekosten behoren tot de huisvestingskosten. Wasserijkosten tot de Algemene kosten.
Overige personeelskosten	Lijstje: * Pensioenlasten, * Uitgaven in kader van de prepensionering, * Spaarregelingen ouderdagsvoorziening, * Bijdrage voor kost- en inwoning, * Bedrage voor door personeel genoten vrije consumpties, maaltijden, reiskosten woonwerkverkeer, personeelsadvertenties, aanschaf bedrijfskleding, werkgeversbijdrage aan een ziektekostenregeling, etc.
Huur en/pf Pacht gebouwen	De werkelijk betaalde huur of pacht inclusief eventuele leasing gebouwen.
Afschrijvingen	Afschrijvingen op inventaris en gebouwen

Intrest (rente)	Rentebetalingen uit de financiële verplichtingen van de bedrijfsvoering. Exclusief rente op eigen vermogen.
Huisvestings- en inventariskosten	Kosten energieverbruik, kosten onderhoud en reparatie gebouwen/terrein/tuinen/inventaris, kosten voor water, afvoer huisvuil, verpakkingsmaterialen.
Kosten energieverbruik	Gas en Elektriciteit
Kosten Onderhoud en reparatiekosten en overig	kosten onderhoud en reparatie gebouwen/terrein/tuinen/inventaris inclusief gehuurd of geleased inventaris en kleine uitgaven voor regelmatig voorkomend aanschaf van glaswerk, porselein, aardewerk, bestek, papier, en linnengoed. Overig: water, afvoer huisvuil, verpakkingsmaterialen.
Verkoopkosten	Uitgaven voor: reclame- en representatiekosten (bloemen/folders), provisies en overige verkoopkosten: kosten samenwerkingsverbanden, muziek (cd's), kosten voor levende muziek excl. Buma en Sena (de vallen onder kosten heffingen).
Algemene kosten	Alle overige niet genomene exploitatiekosten

<p>Administratie- en accountantkosten</p>	<p>Adminstratie, accountant, kantoorbenodigdheden, telefoon, fax, programma's, extern advies, overhead/beheer.</p>
<p>Schoonmaakkosten</p>	<p>Reinigingsmiddelen, schoonmaken en wasserijkosten. Schoonmaak Pand buitenkant hoort onder Onderhoud en Reparatiekosten</p>
<p>Kosten heffingen, contributies, belastingen</p>	<p>Buma, SENA, overige heffingen, contributies en abonnementen, onroerend zaakbelasting, toersten belasting, etc.</p>
<p>Kosten vervoermiddelen</p>	<p>Alle kosten op gebied van vervoer inclusief brandstofkosten</p>